

ТЕМА 11. ПРОТОКОЛ ЗАДЕРЖАНИЯ ПОДОЗРЕВАЕМОГО

План:

Постановление о задержании.

- Цель: формирование профессиональных навыков составления процессуальных документов.
- Задачи:
 - - знать суть и назначение документа;
 - - уметь структурировать текст документа в соответствии с его композиционными частями;
 - - оформлять реквизиты документа;
 - - при составлении документов соблюдать стилистические нормы.
 - - согласно целям и назначению документов излагать их содержание.
 -

Структура и содержание постановления

Постановление состоит из вводной, описательной и резолютивной части. Каждая часть связана с последующей по смыслу, логически и синтаксически.

Для изложения содержания документа используются наиболее характерные официально-деловому стилю речи языковые конструкции, которые представлены деепричастным и причастным оборотом, составными глагольными сказуемыми, утвердившимися выражениями.

Структура и содержание протокола

Протокол задержания подозреваемого композиционно можно разделить на две части: вводную и мотивировочную, в которых первая предполагает событийную, а вторая — констатирующую информацию. В соответствии с установившейся традицией оформления документов протокол удостоверяется подписью подозреваемого и следователя. В конце документа указывается дата и делается примечание о направлении сообщения прокурору.

Во вводной части указывается информация, которая включает: указание даты, времени задержания, кем задержано лицо (следователь), на основании чего (статьи УПК), затем указываются анкетные данные о задерживаемом лице: фамилия, имя, отчество, дата и место проживания, род деятельности.

В мотивировочной части указываются основания задержания.

С лингвистической точки зрения текст оформляется согласно требованиям официально-делового стиля речи. Во вводной части мысль оформлена в одном предложении, что обеспечивает целостное восприятие информации, вторая часть предполагает указание оснований. Для обеспечения эффективного и быстрого восприятия мысли текст в мотивировочной части излагается в виде нескольких сложных бессоюзных предложений, посредством которых обеспечивается точное и ясное понимание и передача правовой мысли.

Поскольку оснований может быть несколько, то каждая правовая мысль оформляется как отдельное предложение, которое обозначается порядковым номером, что подразумевает логичность и последовательность осуществляемых следователем действий. Тексту документа характерны такие экстралингвистические особенности, как краткость, точность, логичность, ясность.

Постановления о задержании, о возбуждении уголовного дела, о привлечении к участию в деле в качестве подозреваемого немедленно объявляются подозреваемому, которому одновременно разъясняются права, предусмотренные статьей 48 настоящего Кодекса и предоставляются для ознакомления выбранному или назначенному защитнику. Об ознакомлении с постановлением и разъяснении прав делается отметка на постановлении, удостоверяемая подписями компетентного лица и задержанного. При этом задержанный должен быть допрошен не позднее двадцати четырех часов с момента доставления.

Спасибо за внимание!